

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos		
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento
ESTATUTO ORGANICO SUSTITUTIVO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS	4520	31 de Marzo del 2014
Ley Organica de Servicio Público	294	06 de Octubre del 2010
CODIGO DE ETICA DEL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA	4399	11 de Diciembre del 2013
ESTATUTO REGIMEN JURIDICO ADMINISTRATIVO FUNCION EJECUTIVA	2428	18 de marzo del 2002
NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PUBLICO	39	02 de Diciembre del 2009
Detalle correspondiente a la reserva de		
Ley de Derechos y Amparo del Paciente	77	03 de Febrero de 1995
REGLAMENTO DE INFORMACION CONFIDENCIAL EN SISTEMA NACIONAL DE SALUD	5216	31 de Diciembre del 2014
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	UNIDAD ADMINISTRATIVA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	NOMBRE DEL RESPONSABLE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		
NUMERO TELEFONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		

os aplicables a la entidad

<p>Link para descargar el contenido de la legislación o procedimiento</p> 
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-bGFpV0dHaXNGTUE</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-SDEtOWVpcHhnWkk</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-dzRSSndPckNkalU</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-ZXkzU3NKaDNLMUU</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-MzJYOG1tQnJTdWM</p>
<p>información</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-RUIHNFlyMEhFczQ</p>
<p>https://drive.google.com/open?id=0B5_tqtdy5ts-WXBBbWxWT256QUE</p>
<p>30/06/2017</p>
<p>MENSUAL</p>
<p>RATIVA DE TALENTO HUMANO / ASESORÍA JURÍDICA</p>
<p>LO LA TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE</p>
<p>zulvel@hotmail.com</p>
<p>(06)2830750</p>