

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
William Millingalli Montesdeoca	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	18/07/2017	19/07/2017	Traslado a la Directora del Distrito a una reunion de trabajo a la Ciudad de Ibarra	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5VU45anc1NkM1NE0">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5VU45anc1NkM1NE0</a>	44.20
Antonio Mejia Cuadros	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	23/07/2017	25/07/2017	Trasladar a funcionarios microscopistas a la Ciudad de Esmeraldas a un taller	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5MzNH">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5MzNH</a>	160.00
Roberto Betancourt Guaman	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	20/07/2017	21/07/2017	Traslado de un funcionario a la Ciudad de Ibarra y quito a realizar tramites sobre el proceso de chatarrización	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5MnBVT02XJ3Y2M">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5MnBVT02XJ3Y2M</a>	60.00
Miriam Vasquez Torres	Responsable de Activos Fijos	20/07/2017	21/07/2017	Tramites a la Ciudad de Ibarra y Quito a realizar tramites del proceso de chatarrización	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5VU44V00MUL2ZV4">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5VU44V00MUL2ZV4</a>	63.05
Miriam Armas Chamorro	Directora	18/07/2017	19/07/2017	Asistir a una reunion del Comité Tecnico de la Coordinacion Zonal	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5taHMzeUxPRGM2M4E">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5taHMzeUxPRGM2M4E</a>	45.20
Luis Cardenas	Especialista en medicamentos	18/07/2017	21/07/2017	Asistir a un taller de gestion de medicamentos y dispositivos medicos	<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5Q1ZCMGH4JH3Sk0">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5Q1ZCMGH4JH3Sk0</a>	173.00
						545.45
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
						0.00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES						545.45
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES						0.00
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES						0.00
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES						0.00
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE						61.62
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES						12.00
<b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>						<b>619.07</b>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					31/07/2017	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>					DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA O QUIEN HAGA SUS VECES	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>					ING. BLADIMIR MONTESDEOCA RAMIREZ	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>					<a href="mailto:bladimir.montesdeoca@21d02.saludzonal1.gob.ec">bladimir.montesdeoca@21d02.saludzonal1.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>					(02) 831-198 EXTENSIÓN 306	
					<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</b>	
					<a href="https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5c1VE">https://drive.google.com/open?id=0B4-ZIQnHYJ5c1VE</a>	