

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Solicitud para la colaboración con el personal médico para los eventos a realizarse	Oficio de solicitud para la colaboración	En este oficio se solicita la colaboración de el personal medico del centro de salud lo cual se informa a los usuarios que los medicos no pueden abandonar el area de trabajo por lo cual si se presenta una emergencia ellos atenderan cualquier emergencia en el cebtro de salud qe requiera	S/N
Invitaciones a talleres de prevención	Oficio para la denominacion del participante	Se informa que en estos talleres se necesita que cada uno de los participantes debe dar ideas para como mejorar la prevencion de diferentes enfermedades	S/N
Envío de la inconformidades diarias	Envío a cada deartamento del Distrito 08D04 de las inconformidaes por medio del sistema	Esta información permite la solución de cada inconformidad de los usuarios. Esto se da por medio del sistema y MGRI.	<a href="https://requerimientosalud.msp.gob.ec/sysworkflow/es/dfi/login/login">https://requerimientosalud.msp.gob.ec/sysworkflow/es/dfi/login/login</a>
Envío de currier por medio de correos del Ecuador	Se realiza de el sistema de correos del Ecuador para cada envio de documento y tamisajes	Se realiza los envíos de pruebas de tamizajes neonatales para la prevención y se adjunta la documentación que se desea enviar a las diferentes Ciudades	<a href="#">Correos del Ecuador</a>
Acreditación para permiso de funcionamiento para Centros de Desarrollo Infantil Privados y Públicos	Esto se realiza con cada una de las informaciones de los representantes de cada consultorio medico	Se inscriben por medio del sistema y verifican cada uno su respectiva información una vez realizada para el control y mejora de cada consultorio de salud	<a href="https://aplicaciones.msp.gob.ec/coresalud/app.php/publico/registrounico/login/">https://aplicaciones.msp.gob.ec/coresalud/app.php/publico/registrounico/login/</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			30/05/2017
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			Direccion Distrital 08D04 .(Ventanilla Unica )
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			Karolina Ortega Castillo
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:ortegakarolina1990@outlook.es">ortegakarolina1990@outlook.es</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			062741-225 O 062741-216